

Содержательный отчет  
о реализации государственным бюджетным учреждением Республики Карелия  
«Национальный архив Республики Карелия» плана основных направлений деятельности и  
мероприятий, направленных на достижение прогнозных значений основных показателей  
государственного задания за 1 квартал 2022 года

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах**

**Раздел 1**

1. Наименование государственной услуги: **Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий**

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения  
**Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:**

В течение 1 кв. 2022 г. исполнено:

всего 2781 запрос (при плане 2070 запросов), в том числе 2698 запросов социально-правового характера, 83 тематических запроса, поступивших от органов государственной власти и местного самоуправления. Процент выполнения составил +34,3%.

Помимо этого исполнялись запросы на платной основе (генеалогические — 433, тематические — 258, в т.ч. нотариальные — 73).

**Раздел 2**

1. Наименование государственной услуги: **Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива**

2. Категории потребителей государственной услуги: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

**Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги**

Количество посещений читального зала в 1 кв. 2022 года составило 905 посещений (при плане 1250 посещений). Невыполнение показателя связано с сохранением ограничений по количеству работающих в читальных залах в соответствии с методическими рекомендациями (МР 3.1./2.1.0199-20) «Рекомендации по организации работы читальных залов государственных и муниципальных архивов Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 8.06.2020 г. Процент выполнения -27,6%.

Российские исследователи работали по темам: «Финны-иммигранты и становление карельского спорта», «История железнодорожной станции п. Деревянка», «Советские суды Российской империи, особенности юрисдикции и судопроизводства», «Этнические и социальные процессы в Карелии в 1900-1930-е годы», «Художественное объединение «Амаравелла», «Дата образования Дома культуры г. Кеми», «История судебной системы Республики Карелия XIX-XX вв.», по генеалогии семьи и др.

**ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых государственных работах**

**Раздел 1**

1. Наименование государственной работы: **Комплектование архивными документами**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические

лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

### **Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы**

Показатели объема выполнения государственной работы:

**Количество дел (документов), принятых на хранение** — при плане на 1 кв. 2022 г. 4588 ед. хранения составило **4629** ед.хр. (из них 3853 ед.хр. на бумажной основе, 776 ед.хр. аудиовизуальной документации). На хранение поступили личные дела работников Кировской (Мурманской) железной дороги литеры «С», Госкомитет Республики Карелия по делам молодежи, личные фонды: участника Великой Отечественной войны, директора ЦГА КАССР Н.М.Минина, комсомольского и партийного деятеля М.И.Захарова.

Помимо документов постоянного срока хранения, плановый объем приема которых установлен государственным заданием, осуществлен прием **182 ед. хр.** по личному составу (Госкомитет Республики Карелия по делам молодежи, Конституционный суд Республики Карелия).

**Количество дел (документов), включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации** — при плане на год 5500 ед. хранения составило **1616 ед.хр.** (описи дел 12 организаций-источников комплектования ГБУ НА РК (1505 ед. хр.) и документы, поступившие в ГБУ НА РК в неупорядоченном виде и прошедшие научное описание в архиве (личные фонды Минина Н.М., Захарова М.И. (111 ед. хр.).

### **Количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб**

Согласовано 17 документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций-источников комплектования Национального архива Республики Карелия, в том числе:

- Номенклатуры дел - 10
- Положения об архиве организаций - 2
- Положения об ЭК организаций - 2
- Акты о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению - 3

### **Раздел 2**

1. Наименование государственной работы: **Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

### **Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы**

1. Показатель **Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно-поисковые средств (нарастающим итогом)**. По итогам 1 кв. 2022 г. составило **22767** ед. хранения при плане на год 24800. Данный показатель представляет общее количество записей, внесенных на уровне единицы хранения в отраслевой ПК «Архивный фонд» (версия 5.0.2.).

2. Показатель **Количество записей, внесенных в электронные справочно-поисковые средства (БД)** (поквартирно не разбивается, план на год - 2800) составило всего **764 записей**, в т.ч. 725 записей, внесенных в БД «Архивный фонд» (версия 5.0.2.) (в т.ч. 1 - на уровне фондов, 57 - на уровне описей, 667 - на уровне дел), а также 39 записей внесены в БД «Календарь

знаменательных и памятных дат».

### **Раздел 3**

1. Наименование государственной работы: **Обеспечение сохранности и учет архивных документов**

Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

2. **Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы.**

1. Показатель **Объем хранимых дел (документов)**. При плане на конец года 2113000 ед.хр. составило 2116600. Перевыполнение связано с организацией приема документов по личному составу ликвидированных организаций, который осуществляется на платной основе.

2. Показатель **Количество дел (документов), прошедших физико-химическую и/или техническую обработку** при плане на квартал 515 составило **1030 дел**, в их числе:

- улучшение физического состояния — всего 290 дел, в т.ч. путем реставрации документов Архивного фонда РФ — 27 ед. (2600 листов), книг НСБ — 12 ед. (700 листов); подшивки — 65 ед.; переплета - 6 ед.; дезинфекции — 6 (1270 листов); полистное обеспыливание в лаборатории — 174 (11427 листов).

- обеспыливание 850 ед. хранения непосредственно в архивохранилищах.

Перевыполнение связано с работами по обеспыливанию архивных фондов на общеархивных санитарных днях. Критериями отбора дел для проведения реставрационных и иных работ служат особая ценность дела (документа), интенсивность его использования, опасность утраты целостности документа, связанная с его физическим состоянием.

3. Показатель **Количество созданных электронных копий документов** при плане на год 9000 листов (поквартально не разбивалось) за 1 кв. 2022 г. составило **2039** листов.

Оцифровывались особо ценные документы, архивные документы, признанные находящимися в неудовлетворительном состоянии, а также наиболее часто используемые документы и документы по заказам пользователей.

4. Показатель **Количество архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов АФРФ** при плане на конец года 7450 фондов составило **7445**.

### **Раздел 4**

1. Наименование государственной работы: **Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организация в установленном порядке их рассекречивания**

Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

2. **Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы**

Показатель **Количество дел (документов), подготовленных к рассмотрению на рассекречивание** — на 1 кв. 2022 г. не планировалось.

### **Раздел 5**

1. Наименование государственной работы: **Обеспечение удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения

**Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы**

Показатель **Количество посещений интернет-сайта архива**. При плане на год 50 000 ед. по итогам 1 кв. 2022 года составило 8416 (январь - 2643, февраль - 3027, март — 2746 ед.).

## Раздел 6

1. Наименование государственной работы: **Консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения  
**Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы**

Показатель **Количество методических консультаций, рекомендаций** При плане на год 440 консультаций (без поквартальной разбивки) по итогам 1 кв. 2022 г. составило 103 консультации. Консультативно-методическая помощь оказана 37 организациям-источникам комплектования (85 консультаций, в т.ч. с выходом в организацию - 67 консультаций) и 18 консультаций для держателей личных фондов.

## Раздел 7

1. Наименование государственной работы: **Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов**

2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица; Юридические лица; Орган государственной власти или местного самоуправления, подведомственные учреждения  
**Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы**

1. Показатель **Количество реализованных проектов**.

В 1 квартале 2022 года проведено 4 мероприятия:

27.01.2022 - передача на государственное хранение в ГБУ НА РК видеодокументов, созданных воспитанниками ГБОУ РК кадетская школа-интернат «Карельский кадетский корпус имени Александра Невского» в рамках проекта «В Памяти навсегда: национальности разные, а Великая Победа — одна». Общая численность участников: 21 человек (из них 14 кадетов, 4 представителя ГБОУ РК кадетская школа-интернат «Карельский кадетский корпус имени Александра Невского», 3 сотрудника ГБУ НА РК).

09.03.2022 - церемония награждения победителей конкурса «Семейный архив-2021». Общая численность участников: 12 человек, из них гостей — 7, сотрудников ГБУ НА РК — 5.

10.03.2022 - церемония награждения победителей X регионального этапа конкурса и VIII Всероссийского конкурса юношеских научно-исследовательских работ «Юный архивист».

Общая численность участников: 10 человек, из них гостей — 6, сотрудников ГБУ НА РК — 4

11.03.2022 — встреча-презентация «Хранители истории», приуроченная ко Дню архивов (место проведения — г. Сортавала). Общая численность участников: 30 человек.

2. Показатель **Число участников мероприятий**. Общая численность участников - 73 человека.

Директор

А.Н.Морозов

Исполнитель  
И.Г. Петухова  
78-52-16